

Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 9 комбинированного вида» (МАДОУ № 9)
660077, г. Красноярск, ул. Весны, д.13 А т.2-125319, E-mail: mdou09@mail.ru
ОКПО 57313474 ОГРН 1022402490758 ИНН/КПП 2465040874\246501001
Веб-сайт: kras_dou\9\

Форма по ОКУД МАДОУ	Код
	0301017
Номер документа	дата
107р	31.05.2019

ПРИКАЗ

О переименовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 комбинированного вида» (МБДОУ № 9) в муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 комбинированного вида» (МАДОУ № 9)

На основании записи, внесенной в ЕГРЮЛ о переименовании муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 комбинированного вида» (о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица. за № 2192468479730 от 29.05.2019 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Использовать новое наименование муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 комбинированного вида» (МБДОУ № 9), а также в сети Интернет на сайте с 29 мая 2019 г. – муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 комбинированного вида» (МАДОУ № 9).

2. Заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе Новоселовой О.М.:

2.1. Организовать уведомление контрагентов по заключенным контрактам о переименовании учреждения в срок до 01 июля 2019 г.

2.2. Обеспечить изготовление новых фирменных бланков МАДОУ № 9, печатей и штампов в порядке, предусмотренном Инструкцией по делопроизводству срок до 01 июля 2019 г.

2.3. Обеспечить уничтожение фирменных бланков, печатей и штампов с прежним наименованием учреждения в срок до 01 июля 2019 г.

3. исполняющему обязанности заведующего Новоселовой О.М.:

3.1. Обеспечить внесение изменений о переименовании МАДОУ в трудовые договоры, трудовые книжки и документы кадрового учета.

3.2. Организовать уведомление всех работников МАДОУ № 9 с приказом путем его размещения на информационном портале МАДОУ № 9.

4. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Михиной Е.В.

5.1. Обеспечить изготовление новой вывески МАДОУ № 9 и ее надлежащую установку в срок до 01 июля 2019 г.

6. Секретарю Губановой А.А. в срок не позднее одного рабочего дня с даты издания настоящего приказа довести настоящий приказ до сведения лиц, указанных в пп. 2–5 приказа, под личную подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего  О.М. Новоселова

