

ПРОТОКОЛ
заседания Наблюдательного совета

16.10.2019

№ 2

Присутствуют: из 7 членов совета-5 чел., в том числе:

Софронова Ольга Георгиевна, специалист по охране труда МАДОУ (представитель работников учреждения);

Степанова Жанна Евгеньевна, воспитатель МАДОУ (представитель работников учреждения);

Теплякова Ольга Сергеевна, член Родительского комитета МАДОУ (представитель общественности);

Шакина Татьяна Юрьевна, член Родительского комитета МАДОУ (представитель общественности по согласованию);

Юшкова Ирина Петровна, ведущий специалист территориального отдела главного управления образования администрации города по Советскому району города (представитель учредителя);

Повестка дня:

1. О рассмотрении обращения индивидуального предпринимателя Муравьевой Юлии Владимировны о предоставлении в аренду музыкального зала МАДОУ № 9

Докл. Михина Е.В.- и.о. заведующего

1. СЛУШАЛИ:

Михину Е.В.- и.о. заведующего. В МАДОУ обратился индивидуальный предприниматель Муравьева Юлия Владимировна о предоставлении в аренду музыкального зала МАДОУ № 9 (помещение № 3 комнату № 17, общей площадью 84,5 кв.м., расположенную на 2-м этаже здания), в целях оказания дополнительных услуг для детей детского сада (школа детского танца) два раза в неделю (вторник, четверг с 17.30 до 18.30).

По данным опроса родителей – родители желают расширения дополнительных услуг. Детская школа танцев для детей детского сада является в первую очередь социальным заказом родителей.

ВЫСТУПИЛИ:

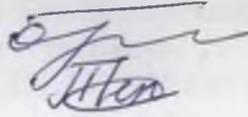
Степанова Ж.Е.- старший воспитатель. Изучив расписание занятий в музыкальном зале, члены Наблюдательного совета пришли к выводу, что образовательная деятельность учреждения не будет нарушена.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять обращение индивидуального предпринимателя Муравьевой Юлии Владимировны о предоставлении в аренду музыкального зала МАДОУ № 9, (помещение № 3 комнату № 17, общей площадью 84,5 кв.м., расположенную на 2-м этаже здания), в целях оказания дополнительных услуг для детей детского сада (школа детского танца) два раза в неделю (вторник, четверг с 17.30 до 18.30).

1.2. Обратиться в Главное управление образования с заявлением о проведении оценки последствий принятия решения о сдаче в аренду муниципальной собственности.

Председатель:
Секретарь:



О.Г. Софронова
О.С. Теплякова